

(様式3)

事業所名 えがお神宮寺

## 目標達成計画

作成日：平成 25年 1月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	アンケート結果より、客観的にみると全職員が生き生きと働いていると感じて頂けなかった。	全職員がお互いに気軽に意見交換ができるような関係になる	・カンファレンスの時に、日頃の仕事の内容や意見などを聞く。カンファレンスに参加できない職員には事前に意見を聞き、カンファレンス終了後、内容を報告する。	6ヶ月
2				・職員同士で気軽に何でも話することができるようお互いを労う声掛け、挨拶を日常的に行う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。