

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間想定での夜勤者一人での、避難訓練の実施が行われていない。	年2回程度、実施できるようにしていく。	月1回の施設勉強会時に実施し、他の職員に見守ってもらい、その後の会で検討していく。	6ヶ月
2	2	清掃活動や地域の行事への参加はしているが、グループホームそのものの理解が不十分である。	地域の一部として活動ができる。	年度末の地区総会にて、パンフレットを配布し、再度理解して頂けるように説明する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。