

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居されている方々が「歳やで出かけると疲れるから、ここで楽しい事があったほうがありがたいな」との意見が出ている、元校舎をリホームした建物の広い空間や、広い庭を活かした支援を考えていきたい	入居者同志で悩みや世間話ができ、楽しみや生きがいのある生活を過ごして頂けるよう、施設の建物や庭を生かし働きかけていく	①庭でのお食事会を増やす ②庭で行うレクリエーション活動を充実させる ③居室へ訪問しあえる関係づくりが出来るよう働きかける ④世間話ができるような環境を整える	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。□

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。