

## 目標達成計画

作成日：平成 26年 4月 23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	家族様とのコミュニケーションが不足しており、施設の役割や、家族様からの要望が活かされていない。	家族様とのコミュニケーションの充実化を図る。	家族様の要望に寄り添う意識を持ち、我々が出来ること、出来ないことへの理解を互いに深める。	3ヶ月
2	2, 4	地域の連携が図れていないことで、地域密着性が薄い。	地域資源の有効活用により、地域との関係を深める。	地域の相談窓口としての機能をアピールしていく。また、幼稚園、小学校や、認知症家族会などと、ふれあいの時間を積極的に設け、地域との和に繋げる。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。