

目標達成計画

事業所名 グランスワートリー

作成日: 平成 26 年 2 月 3 日

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6 (5)	入口施設により身体拘束に 職員の充分に認識出来て いない。	職員全員が、身体拘束に ついて熟知出来るようになる。	身体拘束についての意識向上の為 に、勉強会を開催し、セルフレス やミーティングで常に話題にして紹 介する。	6 か月
2	10 (6)	家族の意見がほとんどなく、 運営面に反映できていない。	家族や本人の意見やニーズを もっと把握する。	家族とのコミュニケーションをとり、 意見やニーズを把握出来るように 家族会の定期的な開催をする。 面会時には本人の近況を伝える。	6 か月
3	4 (3)	運営推進会議に家族の参 加が少ない。	本人だけでなく、家族も運営 推進会議に参加してもらう。	家族も運営推進会議に参加 しやすいように、家族会の参加の 所を誘導してみる。	3 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入してください。