

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	高齢に伴い外出支援が困難になっている。	一人でも多くの方に地域へ参加していただく。	遠い所ではなく近くを中心に考え、すぐに行動できるようにする。	6ヶ月
2	33	高齢に伴い、重度化終末期の取り組み	一日でも長く自立支援に取り組む。	介護技術、ご家族の支援、心理的な支え等を、今後も研修や実践を行い経験を積む。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。