事業所名　グループホームまめなかな

作成日：平成 27 年 12 月 7 日

２ 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目　標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 （13）	近隣とは、協力体制があるものの、どのような役割で協力が得られるのか、また、事業所の機能が、地域にどのように還元できるのか、具体的な再検討に期待したい。	事業所の機能が得意とする分野で、地域住民に望まれる方法で還元したい。	地域の方の希望をお聞きする為にアンケートを取る。どんな協力が得られるのか、地域の方がどんな事を求めているのかアンケートを取って期待に答える。	12　か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注１）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。
注２）項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。