

## 目標達成計画

事業所名: グループホーム桜木さん・第二明和

作成日 : 平成 27年 2月 23日

評価結果

市町提出日 : 平成 年 月 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	7	直接支援の現場に携わる職員の意見や想いは貴重であり、これを聞き取るための継続的な機会を設けられたい。そして出された意見が運営に反映されるよう、できれば制度化されることを期待する。	継続的な機会を設け、意見を運営に反映できるようにする。	毎月開催されているカンファレンスの最後に全体的な問題点の聞き取りを実施し、施設に必要な内容は取り入れるようにするとともに、職員の意見箱を設置し話しにくいことに対応していく。	4 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。