

(別紙4(2))

事業所名: グループホームなすな

## 目標達成計画

作成日: 平成 29年 3月 31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議の参加人数の拡大・意見を出しやすい環境作り、資料の作成	地域民生委員や消防、警察など参加していただくよう呼びかける。議題にあった資料の作成	事前に参加者に意見を聞き資料を作成する。	6ヶ月
2	35	災害訓練を行う。	土地柄に合った災害訓練を消防立会いの下行う。	消防と事前に打ち合わせをし土地柄に合った災害訓練を行う。また地域の方にも参加していただけるよう再度、お願いをする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。