

目標達成計画

作成日: 令和 5 年 2 月 22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画に入れる内容の1つ、身体機能の維持のために利用者が少しでも意欲的に活動できるよう、工夫実践する。	身体機能の維持のために、意欲的にできる活動を増やす。	・個別に合った体操を増やす。 ・感染対策を取りながら、外出支援を増やす。 ・役割を発見し、一緒に取り組む。	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。