

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年1回、総合避難訓練は行い、地域の消防団に参加依頼するものの、日程が合わなかったりし、参加に至っていない。	年1回の総合避難訓練を回数を増やし、地域の方に参加して頂くことにより、より一層の協力体制を築いていく。	10月のビデオ研修時に日中での避難訓練を行い、3月の夜間想定総合避難訓練時に消防署及び地区長2名(事業所所在地の区長及び隣在所の区長)に参加して頂き、年2回に回数を増やす。又、各地区長を通し、地域の方々に周知して頂き、協力体制を築く。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。