

(別紙4(2))

事業所名 だいこんの花肥田瀬

## 目標達成計画

作成日: 平成25年12月19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	生活感のある物が少ないために生活感にあふれていない 安全や清潔さが保たれていない	生活感のあふれるような物の配置、安全や清潔さが保たれていない箇所を探し出し、入居者の安心安全な生活を確保する	生活感があふれる物がどのような物かをミーティングで意見を出し合い、安全を考慮した上でレイアウト等を考えていきたい	3ヶ月
2	3	現在、小規模とグループホームで一緒に運営推進会議を行っているが、時間をずらすなど会議の工夫をしてほしい 2ヶ月に1階の定期開催を希望したい	参加者の都合などを確認し、運営推進会議を2ヶ月に1度の定期開催をしていく  できる限り小規模とグループホームを分けて開催できるよう時間調整をしていく	家族や行政、自治会等と調整をもう少し密にして運営推進会議への定期開催、事業所毎の開催を目指していく	12ヶ月
3	2	地域の方と利用者同士の交流がない	自治会や地域行事への参加をし、交流を深める	来年度より自治会に加入するため、それを機に地域の方との交流を深めていく	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。