

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	外部の苦情、相談窓口として「青森県運営適正化委員会」を追加した方が良い。	重要事項説明書の見直し。	重要事項説明書の「サービス内容に関する苦情」項目②に「青森県運営適正化委員会」を追加。 (H22.12.31 改正済)	か月
2	35	災害時における地域との連携については、運営協議会で話し合ったり、自治会長に文書で依頼をする等の働きかけを行っているが、地域との十分な協力体制は築かれていない。	地域からの協力が得られるよう、今後も働きかけを続けていく。	運営協議会での話し合いや地域行事への参加等、交流を通じて理解を深めてもらい協力体制へとつなげていく。	12か月
3	19	家族アンケートからは職員と家族とではコミュニケーションに対して受け止め方の違いがあると感じられた。	家族にホームの情報を伝える時は、丁寧に伝える。細かい事でも話し合えるような雰囲気作りを心掛ける。	いつでも気軽に会話が持てるような対応と言葉掛けを行い、事務的な対応とならないよう注意する。	12か月
4					か月
5					か月