

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 10	運営推進会議がホームからの報告が中心となっている。ご家族からの相談(苦情)の場が限局されている。	運営推進会議のテーマを決め、ご家族が意見の言いやすい環境をつくる	<ul style="list-style-type: none"> <li>・テーマを決め、広く参加者を募る(地域住民・公民館長・他のグループホーム長など)</li> <li>・行事などの参加を呼びかけ、ホームの取り組みを理解して頂く</li> <li>・家族様のご要望を聞いたり、入居者様の様子をお伝えする機会とする</li> </ul>	6ヶ月
2	26	ケアプランの家族の役割が明確になっていない	ケアプランにてご家族の役割を明確にする	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご家族に面会や外出等を通し、精神的な支えや気分転換などを担って頂く</li> <li>・ケアプランにご家族の役割を盛り込んでいく</li> </ul>	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。