

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	玄関前の道路は車両の往来が激しく、安全の為、常に施錠を行っている。	日中、短時間から開錠を行い、事故につながらないように取り組む。	入居者様の様子を見ながら日中、徐々に開錠を行う。開錠を行っている時は、飛び出しや訪問者等に十分注意を払う。	12ヶ月
2		避難訓練を実施の際、移動等に時間がかかる。	入居者様の移動手段等を踏まえながら、避難経路を確認し短時間で移動を行う。	緊急時にもスムーズな避難移動が出来るように、スタッフは入居者様の移動手段を把握し、避難経路の確認、定期訓練を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。