

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム厚南

## 目標達成計画

作成日：令和 5 年 2 月 16 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1 (1)	理念を今まで以上に、内部・外部の方に伝わりやすくする工夫をはいかがでしょうか。	企業の目標や職員の思いを、職員間だけでなくご家族様とも共有する。	経営理念と共に職員の目標も記入できるボードを玄関に掲示して内部の職員間だけでなく、ご家族様にも私たちの目標としている活動をお知らせする。	1ヶ月
2	5 (4)	多方面の意見を取り入れるための工夫をはいかがでしょうか。	運営推進会議の地域関係者の参加	3月からは、自治会長様等にも運営推進会議の参加を呼びかけ、これまではご家族様と市職員のみであった接点を拡大していく。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。