

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議の参加者が固定されており、幅広い意見が聞かれないのでは。(防災の面からも、っと近隣とのつながりを持ったほうが良いのでは。)	幅広い分野の方に参加していただき「まきの家(認知症)」を理解していただけるよう努める。	<ul style="list-style-type: none"> ・定期の役員はそのままお願いする ・役員以外の家族にも日程を連絡し参加を呼びかける ・全員あるいは数人ずつの単位で声をかける ・近所の人にも声をかけていく ・個人情報などをどう扱っていくか ・どこまでが個人情報か ・個人の名前はどうか・・・ ・参加する方にどこまで求めるのか・・・ ・家族に了解は？ 等、今年度中に検討してH24年度より実行に移す	ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月