

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	日々の生活に馴れ、ケアが単調になりやすくなる事も否めない。その為、今一度の見直しが必要である。	入居者との会話の中の言葉や声を拾い上げ、実現に努める。	より多くのコミュニケーションの中での何気ない会話から、チームで工夫し合いながら行動に移し、形にしていく。	ヶ月
2	35	災害に対する対応・意識の薄さが著名である。避難訓練は行っているものの、地震に対する対策が不十分である。	マニュアルの見直しと改善。訓練や勉強会を行う。	ハード面や入居者の状態を考慮しながらの訓練の実施に対して、不備がある個所の改善を行う。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。