

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画の目標にADLに関するものが多い。	IADL(手段的日常生活動作)に着目して、利用者の意向を反映した「個別ケア」援助計画を作成する。	日々の観察や気づきを報告・連絡・相談し、アセスメントシートやセンター方式シートを活用して、介護計画に反映していく。	6ヶ月
2	49	コロナ禍で外出支援が中止となっており、利用者の楽しみの機会が減っている。	外出支援の取り組み、それに代わる、「利用者の楽しみ」をスタッフ全員で取り組む。	アイデアに対して「どのようにしたらできるか」を考え、少しずつコロナの感染状況をみながら実行していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。