

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	事業所の周りに民家がないので、災害時における地域との協力体制が不十分である。	災害時における、地域との協力体制を築く。	運営推進会議を通して、災害時における地域との取り組みや内容を話し合い、協力体制に向けて関係づくりをしていく。 家族会や面会時に災害が起きた時についての話をする。	12ヶ月
2		看取りとは何か？ どのような思いを持って取り組んでいくべきかという理解と認識を深めたい。	看取りに対して敬遠することなく、前向きに取り組めるようになる。	ご家族がどんな思いを持って看取りに望まれるのかをしっかりと話し合い、グループホームでの看取りを理解してもらう。 ご家族が本人の傍にしやすい環境づくりを考える。看取りの勉強会を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。