

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間を想定した避難訓練を実施し、シミュレーションを繰り返す。より安全な避難誘導が出来るよう職員同士の協力体制を構築する。	夜間想定の実施し、あわてず安全に避難誘導が出来るよう、シミュレーションを繰り返し、より安全な行動を取れるよう、職員同士で問題点を、クリア出来るよう避難訓練を行う。	年2回の避難訓練時に、夜間想定の実施を追加で実施する。地域住民、自主防災組織と連携を図り、合同避難訓練を行う。地震、災害に備えての対応や避難方法について、検討する。	6カ月
2					カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。
 評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)