

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族とはコミュニケーションを取ってきたつもりだったが、アンケート調査結果を見て、家族に理解いただいていない事があった。	家族との信頼関係をより一層築く。	・家族とはこまめに連絡を取り、声がけをする。 ・伝える事は要件を一つとし、わかりやすく繰り返し説明する。	12か月
				・家族への手紙、広報誌は読みやすいように工夫する。	3か月
				・ケアプラン会議に出席した時等を利用し、家族が意見を出しやすいようにする。 ・会議終了後でも時間がゆるす限り話し合う。	1か月
2					か月
3					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。