

(様式2(1))

事業所名 グループホームよもぎ鉢塚

作成日: 令和 4 年 7 月 2 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議が実施出来ない中、施設での取り組みや運営状況など書面での報告のみで、構成メンバーからの意見や情報交換などが行えていない。	運営推進会議の構成メンバーの意見や情報を共有できるようにする。	報告書を郵送する際、意見・情報・質問等の返信欄を付け、返信内容を次回の報告書で共有し、意見・情報交換が行えるよう工夫する。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。