

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	入居者様の重度化で職員の負担が大きくなってきている。	共同生活の中で日常生活の維持等を支援する姿に移したい。	併設している特別養護老人ホームと情報を共有し、家族様と相談の上、特別養護老人ホームへの移動を検討して頂く。	12ヶ月
2	33	数年間、終末期の対応をしていないので、職員の経験が不足し、不安も抱えている。	終末期に入った場合に、職員一人ひとりが不安なく対応できるようにする。	終末期を経験している職員からの話を聞く場を設け、対応の仕方や不安な事について話し合う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。