

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化に向けた支援に取り組んで行く。	重度化になっても可能な限りホームで安心して過ごして頂く。	日頃からの健康状態を主治医への連絡に努め又家族様へ随時報告と不安への対応に努めて行く。	随時
2	37	コロナ禍の中 利用者様に健康に生活して頂きたい。	利用者様に安心して生活して頂き地域の一員として暮らして頂く。	オンライン面会を利用して頂き画面を通して家族様と触れ合うことで心豊かに生活して頂く事に繋げていく。	適時
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。