

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	身体拘束における禁止の対象となる具体的な行為等を正しく理解し、その人らしい生活が送れるように支援していく。	入居者様に対して今まで以上に、寄り添うケアを行なえるよう職員のスキルアップを図る。	・介護職のための認知症研修や身体拘束や虐待防止などについての勉強会を行い、さらに知識を深める。 ・身体拘束について定期的に見直しを行う。 ・本人のできる事を増やし、サービスの幅を広げる。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。