

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年間を通して避難訓練に参加できていない職員がいる。 また、近隣との協力体制について話し合い等が不十分な状態。	1年の内に全職員が訓練に最低1回は参加できるようにする。 近隣の方々と災害時にどのような連携をとっていくか話し合う。	訓練を年間5回以上行い、全職員が参加できるように企画していく。 運営推進会議等に近隣の自治会の方を招き、連携を模索していく。	12ヶ月
2	4	運営推進会議の参加者が固定されており、ご家族や民生委員以外の近隣の方々等の参加がない。内容もホームの活動報告程度にとどまっている。	運営推進会議のメンバーを増やす。 内容をもっと多岐にわたるものにしていく。	大日町以外の近隣(こてはし台町、こてはしまイタウン等)の自治会の方に連絡を取り、会議への参加をお願いしていく。 内容を近隣との連携の在り方等を模索するものにしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月