

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍のため書面会議を行い、結果を運営推進会議議事録として関係者に送付している。書面会議の結果の送付に当たっては、送付文書を添付するとともに、意見や助言についても受ける旨、明記することが求められる。	運営推進会議を行うのに、前もって意見交換が出来るようにする。	今年度からは運営推進会議を行う前の月に皆様からの意見が頂ける様に書面を送り、返信して頂けるようにする。返信内容について会議を行い、運営推進会議に繋げていく。	2ヶ月
2					
3					
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。