

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消火・避難訓練や地域の協力体制について努力をしていますが、高齢化に伴い、様々な災害に対処する為さらに、実践に即した災害訓練を消防署、地域住民と連携し合同で実施することが望まれます。	来年度に消防・地域住民の方と合同で避難訓練が出来るように準備していきます。	自治会の催し物や総会などへの参加をし、もっとこの建物の詳細や現状を知ってもらう事を行っていきます。また、所属している自治会の区分の長の方との連携をより深め、近隣住民の方への協力体制を築く事で、合同での避難訓練の実施を目指していきます。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。