

2. 目標達成計画

事業所名 ふれあいホーム花
 作成日 平成31年3月27日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点, 課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	運営推進委員会の家族代表の出席者が同一者となっているので、契約書にうたい、どの家族も出席できるようにした方が良いのではないかな。	運営推進委員として利用者家族の参加を促し、同一家族に固定せず、毎回違う利用者家族からの参加を目指し、運営推進委員会の啓発を図る。	運営推進委員会、家族会でこの問題について話し合い、契約書への追記を含め実施の検討を行う。	1年
2	11	職員の仕事に対する目標や取り組みたいこと、悩みなど、把握できていない。	職員一人ひとりの状況を把握し、話しやすく相談しやすい環境を作り、またみんなが働きやすいと思える職場づくりに取り組む。	全職員へのアンケート調査を実施し、取り組みたいこと、悩みや不満等を把握しモチベーションアップ、業務改善を行っていく。	6ヶ月
3	20	利用者が住み慣れた所に家族と出かけたりすることができるように、最低でも月1回は家族や親戚の面会があるようにする方が良いのではないかな。	家族や運営推進員の意見を聞きながら、家族や親戚との面会や外出で絆を途絶えないように取り組んで行く。	運営推進委員会、家族会でこの問題について話し合い、面会頻度の少ない家族を重点に、声かけ、書面などで連絡し、契約書への追記など実施検討を行う。	1年
4	33	看取り加算の見直し	実態として算定していないので加算取り下げを検討する。	「看取りを受け入れる」とのメッセージにもとれるので、加算取り下げを行う。	3ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。