

## 目標達成計画

事業所名 グループホーム西井

作成日 : 平成23年12月14日

評価結果

市町提出日 : 平成23年12月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	今年度は6月にしか開催されておらず、地域への情報公開及び地域との結びつきが形成されていない。	2ヶ月に1回の定期開催を徹底し地域への情報公開、及び地域の行事の参加などを行い結びつきを形成していく。	10月より2ヶ月に1回の定期開催を行っており、今後も定期的に行っていきます。また自治会長、民生委員、老人クラブ会長などの参加をいただいております。今後も継続していきます。	1 か月
2	11	職員会議が、入居者のケア会議の内容になってしまっているので、運営に関する職員の意見や提案が反映されていない。また管理者と職員の意思疎通も限定的になっている。	月1回の職員会議の中で、全員参加を原則とし運営に関する意見、提案を聞く場にした。また職員と管理者との情報共有ができる場にしていく。	12月から職員会議の中身を見直しケア会議ではなく職員相互、管理者が情報共有及び意見を聞く場にしていくよう改善しています。	1 か月
3	37 38 39	各ユニットケアが出来ていないため、その人の暮らし、利用者の希望などの支援が満足に出来ていない。	ユニットでのケアを重視し、各ユニットでより密接な介護支援を行う。	職員の業務都合ではなく、本人優先のケアを行い、希望やその人の暮らしをより一層知って支援していく。	2 か月
4	35	災害対策の個人的な役割が、不明確で災害が起こったとき具体的な行動が理解できていない。	訓練を通し、具体的な役割が理解でき実際に行動できるようにする。	職員会議と防災訓練を通し個人的な役割をはっきりさせていく。	2 か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。