

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	身体拘束は基本的に行っていないが、防犯・安全の為、玄関を常時施錠している。	ゆったりと開放感のある環境で過ごして頂く。 施錠してあっても、自由に外出が出来る。	外出の希望がある時は、家族または職員が付き添って外出援助する。	3ヶ月
2					月
3					月
4					ヶ月
5					ヶ月