

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	散歩の難しい方には、利用者希望に沿って、個別対応でベランダでの外気浴を取り入れる等、全ての利用者が外へ出られるような環境が整う事を期待したい。	季節を五感を使って感じられるような支援を行う。一人一人の意向や身体能力に応じて対応できる。	身体的に重度の方で外出が困難な方は、ベランダでの外気浴を取り入れたり、季節を感じられる植物等を視覚的に取り入れる。 また、ご家族様の協力を得ながら外出できる機会を増やす。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。