事業所名　月の丘　とめさん家

作成日：　平成　28　年　　5　月　10日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	50	職員主体の行事運びとなっているのは問題ではないか。 もっと利用者に役割を持っていただけるように、計画したほうがいい。	利用者が役割を持って主体的に参加できる行事つくりをする。	5月に予定している楽茶会をはじめ、行事はスタッフと共に利用者にも役割分担をする。	12ヶ月
2	4	運営推進会議がその場限りで終了しており、継続性がない。議事録を残して、振り返りができるようにしたほうがいいのではないか。	運営推進会議の議事録を残し、地域の方々との意見交換が可視化できるようにする。	議事録を残す。また、ご家族や、回覧で地域の方々に見て頂く。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。