

目標達成計画

作成日:平成 25 年 1 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	出来るだけ多くの利用者の方に外出する機会を作る。	出来るだけ多くの利用者の方に外出する機会を作る。	近場の公園や施設周辺の散策などを積極的に行う。	6ヶ月
2	4 (3)	○運営推進会議を活かした地域貢献 運営推進会議を3カ月に1回開催。施設側からの情報提供や提案を発信。ご家族からのご意見をお聞きしているが、地域の方や市の職員の方の参加がなく、地域に根差したホーム向上への意見交換の場となっていない。	玉野市介護支援相談員の方を含め、玉野市の方、地域包括支援センターの方の参加をして頂く運営推進会議を行う。	玉野市介護支援相談員の方に参加して頂ける様検討中。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。