

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2294201443		
法人名	三菱電機ライフサービス株式会社		
事業所名	静岡ケアハートガーデングループホームふじみ		
所在地	静岡市駿河区有東3丁目8番25号		
自己評価作成日	令和 4年 2月 8日	評価結果市町村受理日	令和4年 5月 10日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	http://www.kaigo-kouhyo-shizuoka.jp/kaigosip/Top.do
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	一般社団法人静岡県介護福祉士会		
所在地	静岡県静岡市葵区駿府町1-70 静岡県総合社会福祉会館4階		
訪問調査日	令和4年3月4日		

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいの <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいの <input type="radio"/> 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができる (参考項目:9,10,19)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2. 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3. 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	<input type="radio"/> 1. 毎日ある <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3. たまにある <input type="radio"/> 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	<input type="radio"/> 1. ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度 <input type="radio"/> 3. たまに <input type="radio"/> 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	<input type="radio"/> 1. 大いに増えている <input type="radio"/> 2. 少しづつ増えている <input type="radio"/> 3. あまり増えていない <input type="radio"/> 4. 全くない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない	66 職員は、活き活きと働けている (参考項目:11,12)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2. 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2. 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己 外 部	項 目	自己評価	外部評価	次のステップに向けて期待したい内容
		実践状況	実践状況	
I. 理念に基づく運営				
1	(1) ○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念を各フロアに設置し、日頃から意識付けられるように努めている。 また、理念が実施できるように新年度に話し合いの場を設け、各ユニットで目標を設定している。	事業所理念を居間と事務室に掲示している。年度初めに理念を基本に、事業所の全体目標とユニット毎の目標を決定し、これらの目標を達成するために個人目標を各職員が設定している。各職員は目標達成を目指しながら、理念を共有して日々の介護を行っている。	
2	(2) ○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	駿河総合高等学校の学生による清掃や、授業の一環としての自習などの受け入れ(現在コロナ禍により中断中)を行っている。また、地域のお祭りへの参加や近隣のスーパー・コンビニを利用の際に利用者様と一緒にに行くことで、顔なじみを作るよう努めている。	コロナ禍前は、近隣の高校生の清掃ボランティアと介護実習の受入れや地域の祭り等へ参加をしていたが、今は中止している。現在は、事業所の周辺を散歩する時に住民と挨拶を交わす等の交流をしている。	
3	○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	駿河総合高等学校の学生さんに対して認知症の方とのコミュニケーションを主に講師として授業に参加させていただいている。また実習先として場を提供させていただいている。		
4	(3) ○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこで意見をサービス向上に活かしている	現在コロナ禍のため、書面での報告とさせていただいている(日常の様子、事故の報告、入退居状況、スタッフの入れ替わりなどの報告をさせていただいている)。意見をと入り入れるためにご意見を聞かせていただけるよう一文を入れ込んでいる。	コロナ禍前は連合自治会長、自治会長、市介護保険課(年2回)、地域包括支援センター、家族が参加し、偶数月に開催していたが、現在は偶数月に書面にて行っている。議事録の中に意見を求める依頼文を入れ、市介護保険課と地域包括支援センターに郵送している。	コロナ終息後は、連合自治会長、自治会長、市介護保険課、地域包括支援センター、家族等の参加を得て、運営推進会議の定期開催を早期に復活させることを期待したい。
5	(4) ○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	地域包括センター、介護保険課の方へに運営推進会議への参加を依頼、報告を行っている。また介護相談員の派遣を依頼するなど、関係性を保つよう努めている。	市介護保険課には運営推進会議議事録を郵送し、電話で連絡、報告を行い、申請書類等を提出している。生活保護の利用者の関係で、市生活支援課から確認の電話が定期的にある。	
6	(5) ○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	日中は玄関やフロアの出入り口の施錠は行っておらず、自由に入出力できるようになっている(夕方18時以降は安全のため施錠をする)また、身体拘束についての委員会・研修を実施するなどし、身体拘束への理解を深められるよう努めている。	身体拘束廃止委員会を3ヶ月に1回開催し、拘束廃止と虐待防止の研修を年2回実施している。委員会で決定した目標(今年度は「グレーゾーンの言葉かけをなくす」と「スピーチロック」が中心)を事務室と各フロアに掲示し取り組んでいる。	
7	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内の虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	委員会・会議やホーム内研修を通して日頃のケアを見直し、身体拘束と虐待について、現状なにが問題かをあげその都度目標を設定し、目標達成のために努めている(目標は日に場所に提示している)。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8	○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	制度についての冊子などを利用し、制度についての理解に努めている。 また必要に応じて制度の利用を行っている。		
9	○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約に関しては重要事項説明書から契約書と順に説明を設ける時間を設定している。また都度疑問点を尋ねられる時間や、場合によっては一度持ち帰っていただき、再度読み込む時間なども設けている。		
10 (6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	利用者様、ご家族様からの「こうしたい」「こうしてほしい」等の要望に関しては、利用者様の不利益にならないことであれば、出来る限りかなえられるように努めている(カンファレンスなどで話し合いを行っている)。	現在は家族の面会は中止している。職員は家族と電話で話したり、届け物を持参した際に意見、要望を聞いている。利用者からは日常の会話の中から思いを聞き取るように心掛けている。3種類の便りを定期的に家族に郵送し、家族から感謝の言葉をもらっている。	
11 (7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	年に2回職員からの要望を確認し、優先順位をつけ必要なものから要望をかなえるよう努めている。 それ以外も普段から意見や提案を聞き入れ、必要に応じて反映に努めている。	夏季と冬季の年2回、職員から要望を募り全社的に検討後、採用の可否を決定して反映させていく。また年1回開催の全体会議と、月1回開催のユニット会議や日々の介護の中でも職員の要望、意見を聞き運営等に反映させている。	
12	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている	年に2回査定を実施している。 その際には日頃の勤務態度、個々の能力や頑張りを考慮した判定となっている。 また、環境の整備も必要に応じて行っており、働きやすい環境創りに努めている。		
13	○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	必要に応じて法人内の研修への参加を促し、また外部への研修へは自由に参加できるよう情報を提示している。 ホーム内ではその時に必要なテーマを掲げて研修を実施している。		
14	○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	全国各所に支店があるため、必要に応じて交流研修などの機会を設けている。 本社で全拠点を対象の研修の場を設けるなどしており、必要に応じて参加をしている。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援				
15	○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前に事前面談を実施し、その際にご本人様の好きなこと、やりたいことなど、苦手なことなどを確認している。また、コミュニケーションの機会を多く設け、安心でき、なんでも言える関係づくりに努めている。		
16	○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居申し込みや事前面談、契約の際にご家族の要望の確認を行うよう努めている。サービス提供初期には本人様の様子などを必要に応じて報告を行っている。		
17	○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	事前面談で得たご本人様とご家族様の必要としている支援を暫定プランとして視覚化している。また、本人様の状態に合わせて必要なサービスの導入につなげている(訪問歯科、マッサージなど)		
18	○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	調理や食器洗い、掃除、洗濯物ほし・たたみなどの日常的な家事の中で、その方の能力に合わせた内容で参加していただいている。職員はその方のできない部分を補うことに徹するよう努めている。		
19	○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	本人様の状態を報告することで現状を把握していただきつつ、関係性を保つように努めている。 またイベントなどではご家族様の協力を得たりと一緒に何かに参加できる機会を設けるよう努めている。		
20	(8) ○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	コロナ禍で難しいことがあるが、ご家族様宛に本人様より手紙や、日常で作成した作品を郵送したり、ご家族様と電話での会話を楽しめる時間を設けている。	コロナ禍前は友人の訪問がある利用者や法事、墓参りに家族同伴で出かける利用者、娘や孫の家に遊びに行く利用者の支援をしていたが、現状は不可能なため、家族や友人に宛てた手紙の郵送や、家族への電話等の支援を行っている。	
21	○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	それぞれの利用者様の能力に合わせた、またお互いの相性などを考慮した席の配置に変更したり、出来る方に手洗いの補助をお願いするなどしており、利用者様同士での関わり合いが増えるように努めている。		

自己 外部	項 目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22	○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	サービス終了後の継続した関係せいはないものの、顔を合わせた際には現状の確認を行っている。		
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント				
23 (9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	本人様の意向や希望が把握できるよう、希望を聞き出せるような話しかけに努めている。その内容を毎月のケア会議で、共有することで本人様への働きかけなど臨機応変に行っている。	会話が可能な方は、職員がそれぞれ工夫して思いや意向を把握するように努力している。また利用者によっては、気が合う職員からの声掛けが効果的な場合がある。会話が難しい場合は、日々の生活の様子から思い等を把握するように努めている。	
24	○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	事前面談でご家族様から情報を得るなどし、本人様の生活歴を把握するように努めている。そのうえで、出来る限りご自宅での環境に近い居室づくりや、生活習慣などを継続できるように努めている。		
25	○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	24時間の記録シートを使用し、1日の生活リズム・内容をしっかり記録することにより、現状の把握ができるように努めている。 また、できること・できないことシートなどを活用し詳細に把握できるように努めている。		
26 (10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	介護計画は6ヶ月に1回見直しをしており、状態の変化が見られた時にはその都度変更している。 本人様、ご家族様のご意向なども踏まえ話し合いを行い、介護計画に反映している。	介護計画は6ヶ月に1回、状態に変化があった時は随時見直しをしている。看取り時は、2ヶ月に1回見直しをしている。月1回開催のカンファレンスでは事前に書面で意見を聞く等の工夫をし、職員から多くの意見が出ており反映に繋げている。	
27	○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	介護計画に基づき、ケアの実践、気づきやアイデアなどを個別に記録し、職員間で共有している。記録に残した内容を介護計画の見直しの際に再度見返すなど活用している。		
28	○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	本人様、ご家族様の状況によっては事業所が代行で申請書類提出、病院受診の付き添いなどを実施している。また必要に応じて訪問マッサージや訪問歯科などの必要なサービスが受けられるよう、調整を行っている。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29	○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	ご家族様への電話、手紙の郵送などを目的に作品制作に意欲を出されるように努めている。また散歩に行くことで、近所の顔なじみなられた方との挨拶や会話を継続できるよう努めている。		
30 (11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	基本は24時間、365日対応の往診専門医へ依頼しているが、元々の持病などにより専門医への受診が必要など場合などは本人様、ご家族様の意向によりその医師に継続して診ていただくという選択もできることを説明し、判断を促している。	従来からのかかりつけ医による2週間に1回の訪問診療を受ける1人を除き、他の利用者は協力医の月2回の訪問診療を受けている。協力医は24時間対応が可能である。専門医を家族同伴で受診する利用者が1人いる。	
31	○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	週2回の勤務の中で職員との情報共有、健康状態の確認、必要に応じて医師への報告などを実施している。また、オンコール体制をとっており、気になることなどを報告し、判断・指示を行っている。		
32	○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院された際にはご家族様との連絡のやり取りによる状態確認や、病院の相談員様、地域連英室とのやり取りを行うことで、退院に向けての調整などを実施している。また、総合病院主催の研修などへの参加を行っている。		
33 (12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所できることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	「重度化した場合の対応に関わる指針」を作成し、同意をいただいているが、必要ようになった際に再度詳細を説明し、本人様、ご家族様の意向も含めて確認、話し合いを適宜行っている。また、1~2年に1回看取りについての意向確認を行っている。 必要時には看取りの研修を実施している。	「重度化した場合の対応に関わる指針」について入居時に同意を受け、その後も1~2年に1回意向を確認している。この1年で1人を見取ったが、重度化における詳細を書面で家族に説明し、確認してもらい、協力医の判断を受け看取り対応をした。	
34	○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けています	急変時のマニュアルや、連絡体制などを作成しており、定期的に研修を行ったり、必要時にはカンファレス等の場で確認を行っている。 また、AEDを設置しているため、使い方や蘇生方法についての研修を行っている。		
35 (13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	地震による津波や火災を想定して、年に2回の総合訓練を実施している。コロナ禍により、ホーム内だけでの実施になっているが、職員全員に身につくように出勤職員がランダムになるように心がけている。	総合防災訓練を年2回、夜間想定を含む避難訓練、消火器訓練を実施している。それに加え年2回部分訓練を実施している。防災マニュアルは作成済みで、非常用食料、水、備品等は3~4日、米は約1ヶ月分を備蓄している。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	プライバシーに配慮し、トイレのドアを開閉することが困難な方が使用しやすいようにカーテンを取り付けている。また、個人に合わせた声掛けを行うなどの工夫と配慮を行っている。	利用者それぞれ優しいのが良い方や大きめの声が分かり易い、あるいは友人のように接するのが好き等、その方の好みに合わせた声掛けを職員は心がけている。利用者の希望により、入浴やトイレでの排泄は同性介助での対応をしている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	意思表示ができる方に関しては声かけにて希望を伺い、ご自由に選んでいただくなどの配慮を行っている。また、決定が困難な方であっても選択肢の数を少なくする、視覚化するなどにより、自己決定ができるような工夫を行っている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	たばこやお酒などの健康面に関する事、その方にとって不利益が生じる場合は制限することもあるものの、基本はそれぞれのペースで生活できるよう、また要望・希望が叶うよう職員間で声を掛け合い調整を行っている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	現在はコロナ禍のため、一緒に洋服を選ぶなどの買い物などには行けていないが、ヘアカラー や化粧を行うなど、それぞれの希望に添えるように努めている。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	出来る方を中心に材料のカットや炒めるなど作業に、盛り付けど、個々の能力に合わせた作業を行ってもらっている。また食べたい物を伺いメニューに組み込んでいる。また、片付けも食器の片付けなども一緒に行っている。	1階は3食すべて、2階は夕食を除き職員が冷蔵庫の中身を見ながら交代でメニューを決めている。2階の夕食は介護度の高い利用者が多いため、外部の弁当を利用し寄り添える介護の支援を実施している。利用者は、それぞれにできることを手伝っている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事量が減っている方には食べやすいものや、本人様のし好品などを用意し、必要に応じて栄養補助食品を利用している。水分摂取が困難な方にはゼリー やゼリー飲料を取り入れるなどしている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、歯磨きを促し自立で口腔ケアを実施している。必要に応じて仕上げ磨きを職員が行っている。また個人の状態に合わせて、歯ブラシの硬さを変更したり、歯間ブラシなどを使用している。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16) ○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	トイレでの排泄を基本としており、日々の排泄チェックよりその方の排泄パターンを把握し、個人の状態に合わせた下着の選択を行っている。また日中は基本紙おむつ(テープ止め)の使用はせず、穿くタイプの紙パンツ、布の下着の使用に努めている。	トイレでの排泄を基本として利用者全員がトイレで行っている。利用者個々の状態に合わせ、布パンツや紙パンツを使用している。夜間のみ紙おむつを使用する方もいる。自分自身の意思で行く利用者を除き、排泄チェック表でパターンを把握し誘導している。	
44	○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	水分摂取や野菜を多く含む食事のメニューなどに加え、散歩での振動による刺激などを実施している。 またそういった対応でも排泄が促されない場合はここ的原因に合わせた薬の服用も医師に相談しながら行っている。		
45	(17) ○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	入浴を行う時間帯は決まっているが、その中で入るタイミングなど、その日によって変更している。 また異性の職員による介助を拒む方の場合は同姓職員が介助を行うなどをしている。また入浴剤を使用することで香りでもリラックスしていただい	利用者は週2~3回、10時30分から15時に入浴している。1階は入浴剤を使用している。2階はCDで音楽をかけ楽しみながら入浴をし、長湯をする等お風呂好きの利用者が多い。入浴を拒む利用者には入浴日を変更して対応している。	
46	○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	各々の体調や体力の状況により、日中に横になる時間を設けるなど行っている。また気持ちよく眠っていただけるように、室温の管理、定期的な寝具の交換などを行っている。		
47	○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	看護師、薬局を交え薬の副作用などの影響がどうなのかなどを話し合い、その結果を医師に伝え薬の調整を行っている。また、服薬ミスを防ぐためにダブルチェックを行っている。		
48	○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	本人様の個性を活かし、掃除、食事の下準備、買い物、洗濯物干しなどとそれぞれの役割を支援するように努めている。 また以前より趣味で行っていたゲームなどが継続できるように支援している。		
49	(18) ○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	現在コロナ禍で個人的な買い物などには行けていないが、ホーム周辺の散歩は継続して行っている。 またドライブなど人と接触しない外出などを取り入れ外に出る機会を設けるよう努めている。	コロナ禍の中ではあるが、利用者は天気の良い日は、交代で事業所の周辺を散歩している。1階は自立の利用者が多く、毎日散歩する方もいる。1階は週1回、2階は2週間に1回程度、車中のみのドライブを楽しんでいる。	

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50	○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を手持したり使えるように支援している	お金を持つ大切さは重々理解しているが、会社の決まりとして立替で行っているため、本人様が現金を取り扱う機会はほとんどないのが現状である。		
51	○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話や手紙のやり取りが継続できるよう、電話の発信を職員が代行したり、手紙のあて名や切手のてはいなどの支援を行っている。		
52 (19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節に合わせた壁面作りなどを一緒にやっており、玄関やフロアに飾り付け、季節感を味わっていただくように工夫をしている。 また、共用の空間は温度差が内容空調管理を行っている。	居間と玄関の壁面には、正月、雛祭り、七夕、クリスマス等の季節毎の飾りつけを利用者と職員が共同で作成し装飾されている。共用の空間は温度差が生じないよう空調の管理を徹底している。温度差を生じさせないために、玄関にも空調を取り付けている。	
53	○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	食事の時の席をその時の人間関係、介助の度合いに応じて変更したり、様々な場所にソファーを置くなどし、思い思いの場所に自由に座れるような空間を演出している。		
54 (20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	基本的にはご家庭との環境を変えないためにも、自宅でつい買ひなれた家具をもってきていただいている。また、自室が殺風景にならないように写真を飾るなどして温かみのある居室を演出することを心掛けるよう努めている。	クローゼット、エアコン、、カーテンが据え付けられ、利用者が使い慣れたベッド、机、椅子、鏡台や、テレビ、衣装ケース等も持ち込まれている。塗り絵や家族の写真、事業所で撮った写真等が飾られている。	
55	○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	便座の高さや、手すりの高さ・位置、浴室は座つたまま浴槽に入れるリフト浴など使用しやすいものを設置している。また、ところどころに椅子を設置しており、いつでも休める空間を確保することで、歩行などの自立を促している。		

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2294201443		
法人名	三菱電機ライフサービス株式会社		
事業所名	静岡ケアハートガーデングループホームふじみ		
所在地	静岡市駿河区有東3丁目8番25号		
自己評価作成日	令和 4年 2月 8日	評価結果市町村受理日	令和4年 月 日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	http://www.kaigo-kouhyo-shizuoka.jp/kaigosip/Top.do
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	一般社団法人静岡県介護福祉士会
所在地	静岡県静岡市葵区駿府町1-70 静岡県総合社会福祉会館4階
訪問調査日	令和4年3月4日

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

日常生活にメリハリをつけるために、施設内も季節の飾りを作成し展示し、季節ごとの行事を大切にしています。 また、ご利用者様希望による買い物や外出、その他ホームで企画をした外食や外出などの機会を可能な限り儲けるように努めています。(現在はコロナ禍によるため、近隣の散歩やドライブにとどまっています) ご利用者様の体調や、その時の状況に応じてご家族様のご協力のもと、嗜好品を取り入れるなどし、その方のペースに合わせた生活、またご利用者様の希望が出来る限り叶えられるように努めています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

--

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいの <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいの <input type="radio"/> 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができる (参考項目:9,10,19)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2. 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3. 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にやったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	<input type="radio"/> 1. 毎日ある <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3. たまにある <input type="radio"/> 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	<input type="radio"/> 1. ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度 <input type="radio"/> 3. たまに <input type="radio"/> 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	<input type="radio"/> 1. 大いに増えている <input type="radio"/> 2. 少しずつ増えている <input type="radio"/> 3. あまり増えていない <input type="radio"/> 4. 全くない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない	66 職員は、活き活きと働けている (参考項目:11,12)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2. 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2. 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己 外 部	項 目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営				
1	(1) ○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念を各フロアに設置し、日頃から意識付けられるように努めている。 また、理念が実施できるように新年度に話し合いの場を設け、各ユニットで目標を設定している。		
2	(2) ○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	駿河総合高等学校の学生による清掃や、授業の一環としての自習などの受け入れ(現在コロナ禍により中断中)を行っている。また、地域のお祭りへの参加や近隣のスーパー・コンビニを利用の際に利用者様と一緒にに行くことで、顔なじみを作るよう努めている。		
3	○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	駿河総合高等学校の学生さんに対して認知症の方とのコミュニケーションを主に講師として授業に参加させていただいている。また実習先として場を提供させていただいている。		
4	(3) ○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	現在コロナ禍のため、書面での報告とさせていただいている(日常の様子、事故の報告、入退居状況、スタッフの入れ替わりなどの報告をさせていただいている)。意見をと入り入れるためにご意見を聞かせていただけるよう一文を入れ込んでいる。		
5	(4) ○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	地域包括センター、介護保険課の方へに運営推進会議への参加を依頼、報告を行っている。また介護相談員の派遣を依頼するなど、関係性を保つよう努めている。		
6	(5) ○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	日中は玄関やフロアの出入り口の施錠は行っておらず、自由に入出力できるようになっている(夕方18時以降は安全のため施錠をする)また、身体拘束についての委員会・研修を実施するなどし、身体拘束への理解を深められるよう努めている。		
7	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内の虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	委員会・会議やホーム内研修を通して日頃のケアを見直し、身体拘束と虐待について、現状なにが問題かをあげその都度目標を設定し、目標達成のために努めている(目標は日に場所に提示している)。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8	○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	制度についての冊子などを利用し、制度についての理解に努めている。 また必要に応じて制度の利用を行っている。		
9	○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約に関しては重要事項説明書から契約書と順に説明を設ける時間を設定している。また都度疑問点を尋ねられる時間や、場合によっては一度持ち帰っていただき、再度読み込む時間なども設けている。		
10 (6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	利用者様、ご家族様からの「こうしたい」「こうしてほしい」等の要望に関しては、利用者様の不利益にならないことであれば、出来る限りかなえられるように努めている(カンファレスなどで話し合いを行っている)。		
11 (7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	年に2回職員からの要望を確認し、優先順位をつけ必要なものから要望をかなえるよう努めている。 それ以外も普段から意見や提案を聞き入れ、必要に応じて反映に努めている。		
12	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている	年に2回査定を実施している。 その際には日頃の勤務態度、個々の能力や頑張りを考慮した判定となっている。 また、環境の整備も必要に応じて行っており、働きやすい環境創りに努めている。		
13	○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	必要に応じて法人内の研修への参加を促し、また外部への研修へは自由に参加できるよう情報を提示している。 ホーム内ではその時に必要なテーマを掲げて研修を実施している。		
14	○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	全国各所に支店があるため、必要に応じて交流研修などの機会を設けている。 本社で全拠点を対象の研修の場を設けるなどしており、必要に応じて参加をしている。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援				
15	○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前に事前面談を実施し、その際にご本人様の好きなこと、やりたいことなど、苦手なことなどを確認している。また、コミュニケーションの機会を多く設け、安心でき、なんでも言える関係づくりに努めている。		
16	○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居申し込みや事前面談、契約の際にご家族の要望の確認を行うよう努めている。サービス提供初期には本人様の様子などを必要に応じて報告を行っている。		
17	○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	事前面談で得たご本人様とご家族様の必要としている支援を暫定プランとして視覚化している。また、本人様の状態に合わせて必要なサービスの導入につなげている(訪問歯科、マッサージなど)		
18	○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	調理や食器洗い、掃除、洗濯物ほし・たたみなどの日常的な家事の中で、その方の能力に合わせた内容で参加していただいている。職員はその方のできない部分を補うことに徹するよう努めている。		
19	○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	本人様の状態を報告することで現状を把握していただきつつ、関係性を保てるように努めつつご家族様の要望も本人様の不利益にならない内容は受け入れている。 またイベントなどではご家族様の協力を得たりと一緒に何かに参加できる機会を設けるよう努め		
20	(8) ○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	友人などに手紙を送るなど、出来る方は限られているが関係性を保つよう努めている。		
21	○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	それぞれの利用者様の能力に合わせた、またお互いの相性などを考慮した席の配置に変更したり、皆さんで出来るレクリエーションなどを取りいれ関係性が築けるように努めている。		

自己 外部	項 目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22	○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	サービス終了後もご家族様と連絡を取っているお宅もあるが、少ないのが現状である。また、街などでお会いした際には、近状などを確認するなどのコミュニケーションをとっている。		
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント				
23 (9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	本人様の意向や希望が把握できるよう、希望を聞き出せるような話しかけに努めている。その内容を毎月のケア会議で、共有することで本人様への働きかけなど臨機応変に行っている。		
24	○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	事前面談でご家族様から情報を得るなどし、本人様の生活歴を把握するように努めている。そのうえで、出来る限りご自宅での環境に近い居室づくりや、生活習慣などを継続できるように努めている。		
25	○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	24時間の記録シートを使用し、1日の生活リズム・内容をしっかりと記録することにより、現状の把握ができるように努めている。 また、できること・でないことシートなどを活用し詳細に把握できるように努めている。		
26 (10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	介護計画は6ヶ月に1回見直しをしており、状態の変化が見られた時にはその都度変更している。 本人様、ご家族様のご意向なども踏まえ話し合いを行い、介護計画に反映している。		
27	○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	介護計画に基づき、ケアの実践、気づきやアイデアなどを個別に記録し、職員間で共有している。記録に残した内容を介護計画の見直しの際に再度見返すなど活用している。		
28	○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	本人様、ご家族様の状況によっては事業所が代行で申請書類提出、病院受診の付き添いなどを実施している。また必要に応じて訪問マッサージや訪問歯科などの必要なサービスが受けられるよう、調整を行っている。		

自己 外部	項目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29	○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	ご家族様への電話、手紙の郵送などを目的に作品制作に意欲を出されるように努めている。また散歩に行くことで、近所の顔なじみなられた方との挨拶や会話を継続できるよう努めている。		
30 (11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	基本は24時間、365日対応の往診専門医へ依頼しているが、元々の持病などにより専門医への受診が必要など場合などは本人様、ご家族様の意向によりその医師に継続して診ていただくという選択もできることを説明し、判断を促している。		
31	○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	週2回の勤務の中で職員との情報共有、健康状態の確認、必要に応じて医師への報告などを実施している。また、オンコール体制をとっており、気になることなどを報告し、判断・指示を行っている。		
32	○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院された際にはご家族様との連絡のやり取りによる状態確認や、病院の相談員様、地域連携室とのやり取りを行うことで、退院に向けての調整などを実施している。また、総合病院主催の研修などへの参加を行っている。		
33 (12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方にについて、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所できることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	「重度化した場合の対応に関わる指針」を作成し、同意をいただいているが、必要ようになった際に再度詳細を説明し、本人様、ご家族様の意向も含めて確認、話し合いを適宜行っている。また、1~2年に1回看取りについての意向確認を行っている。 必要時には看取りの研修を実施している。		
34	○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けています	急変時のマニュアルや、連絡体制などを作成しており、定期的に研修を行ったり、必要時にはカンファレンスの等の場で確認を行っている。 また、AEDを設置しているため、使い方や蘇生方法についての研修を行っている。		
35 (13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	地震による津波や火災を想定して、年に2回の総合訓練を実施している。コロナ禍により、ホーム内だけでの実施になっているが、職員全員に身につくように出勤職員がランダムになるように心がけている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	利用者様個々に合わせた言葉選びをし、理解できるように伝える努力をいている。 また個々のペース、呼吸に合わせての介助を行うように努めている。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	意思表示ができる方に関しては声かけにて希望を伺い、ご自由に選んでいただくなどの配慮を行っている。また、決定が困難な方であっても選択肢の数を少なくする、視覚化するなどにより、自己決定ができるような工夫を行っている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	たばこやお酒などの健康面に関する事、その方にとって不利益が生じる場合は制限することもあるものの、基本はそれぞれのペースで生活できるよう、また要望・希望が叶うよう職員間で声を掛け合い調整を行っている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	現在はコロナ禍のため、一緒に洋服を選ぶなどの買い物などには行けていないが、ヘアカラー や化粧を行うなど、それぞれの希望に添えるように努めている。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	出来る方を中心に材料のカットや炒めるなど作業に、盛り付けと、個々の能力に合わせた作業を行ってもらっている。また食べたい物を伺いメニューに組み込んでいる。また、片付けも食器の片付けなども一緒に行っている。		
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事量が減っている方には食べやすいものや、本人様のし好品などを用意し、必要に応じて栄養補助食品を利用している。水分摂取が困難な方にはゼリー やゼリー飲料を取り入れるなどしている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、歯磨きを促し自立て口腔ケアを実施している。必要に応じて仕上げ磨きを職員が行っている。また個人の状態に合わせて、歯ブラシの硬さを変更したり、歯間ブラシ、場合によっては口腔ケア用のスポンジ等を使用している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	トイレでの排泄を基本としており、日々の排泄チェックよりその方の排泄パターンを把握し、個人の状態に合わせた下着の選択を行っている。また日中は基本紙おむつ(テープ止め)の使用はせず、穿くタイプの紙パンツ、布の下着の使用に努めている。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	水分摂取や野菜を多く含む食事のメニューなどに加え、散歩での振動による刺激などを実施している。 またそういった対応でも排泄が促されない場合はここ的原因に合わせた薬の服用も医師に相談しながら行っている。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	入浴を行う時間帯は決まっているが、その中で入るタイミングなど、その日によって変更している。 また異性の職員による介助を拒む方の場合は同姓職員が介助を行うなどをしている。また入浴剤の代わりにお茶を入れ、音楽を流すなどしている		
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	各々の体調や体力の状況により、日中に横になる時間を設けるなど行っている。また気持ちよく眠っていただけるように、室温の管理、定期的な寝具の交換などを行っている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	看護師、薬局を交え薬の副作用などの影響がどうなのかなどを話し合い、その結果を医師に伝え薬の調整を行っている。また、服薬ミスを防ぐためにダブルチェックを行っている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	本人様の個性を活かし、掃除、食事の下準備、買い物、洗濯物ほしなどとそれそれの役割を支援するように努めている。また利用者様の嗜好品や欲しいものなどがあれば、一緒に買いに行くなどしている(現在はコロナ禍のため代理購入している)		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	現在コロナ禍で個人的な買い物などには行けていないが、ホーム周辺の散歩は継続して行っている。 またドライブなど人と接触しない外出などを取り入れ外に出る機会を設けるよう努めている。		

自己 外部	項 目	自己評価	外部評価	
		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50	○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を手持したり使えるように支援している	お金を持つ大切さは重々理解しているが、会社の決まりとして立替で行っているため、本人様が現金を取り扱う機会はほとんどないのが現状である。		
51	○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話や手紙のやり取りが継続できるよう、電話の発信を職員が代行したり、手紙のあて名や切手のてはいなどの支援を行っている。		
52 (19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節に合わせた壁面作りなどを一緒にやっており、玄関やフロアに飾り付け、季節感を味わっていただくように工夫をしている。 また、共用の空間は温度差が内容空調管理を行っている。		
53	○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	食事の時の席をその時の人間関係、介助の度合いに応じて変更したり、様々な場所にソファーを置くなどし、思い思いの場所に自由に座れるような空間を演出している。また、時折テーブルなどの配置をかえ様子を伺いながら居場所づくりを常に模索している。		
54 (20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	基本的にはご家庭との環境を変えないためにも、自宅でつい買いなれた家具をもってきていただいている。また、自室が殺風景にならないように写真を飾るなどして温かみのある居室を演出することを心掛けるよう努めている。		
55	○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	便座の高さや、手すりの高さ・位置、浴室は座つたまま浴槽に入れるリフト浴など使いやすいものを設置している。また、ところどころに椅子を設置しており、いつでも休める空間を確保することで、歩行などの自立を促している。		