

## 目標達成計画

作成日: 平成31年 2月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	年6回の運営推進会議を開催しているが、家族や自治会長の参加が得られていない。	みさき瓢箪山の取り組みを知ってもらう。	家族や地域住民へ運営推進会議のお知らせや報告を行う。 運営推進会議に出席してもらえるよう案内する。	12ヶ月
2	13	地域住民が避難訓練に参加していない。	地域との協力体制を築く。	地域住民へ避難訓練のお知らせや報告を行う。 避難訓練に参加してもらえるよう案内する。	12ヶ月
3	18	利用者の全てが日常的に外出することが十分にできていない。	日常的に外出できる。	日常的に表の空気を吸いに出れるよう支援に努める。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。