

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	会議の内容は充実しているので、今後は開催回数を増やし、より多くの意見をもらえる機会となるとさらによいと思われる。	会議回数を増やす。	地域の方に事前に開催予定日を報告しておく(数回分)	12ヶ月
2	26	今後は回想法で得た情報なども介護計画に反映するとさらに良いと思われる。	介護計画に情報を追加	色々な目での介護計画とモニタリングの見直し	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月