

目標達成計画

事業所名 グループホーム かわごえ

作成日 : 平成 24 年 1 月 15 日

評価結果

市町提出日 : 平成 24 年 1 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	行政、地域の区長、家族等の出席の元、会議を開催し、現状報告や情報交換しているが、開催回数も少なくサービス向上に活かせずにいる。	開催回数を一回でも多く増やせるよう努力する。	11月の運営推進が意義の際、民生委員の方からお聞きした豊田公民館でのサロン活動に参加させて頂き、利用者様が知り合いの方に出会い喜ばれ嬉しいひと時を過ごせた。開催回数を増やせるよう理事長にお願いしたい。	12 か月
2	35	消防署立会いの避難訓練や職員が何分で職場に来れるかの夜間訓練もしている。避難先も同一敷地内の老健(4階建て)であり備蓄もしているが、避難先が近いとはいえ日頃からの訓練を期待したい。	消防署立会いの避難訓練以外にも、ケアプラン見直し会議時等に地震発生時の対応について話し合いたい。	12月のケアプラン見直し会議時に、地震発生時には先ず何をするか昼ならどうするか夜ならどうするか誰から誘導するか等話し合った。今後も色々な場合を想定して話し合い、万が一の場合に慌てず対応できるようにして行きたい。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。