

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	土砂災害を想定した避難訓練を計画されたい	土砂災害を想定した訓練を計画する	①ホーム自体が避難場所となっているので2階へ避難することを目標として、入居者と共に行う。 ②連絡の取り方の訓練を行う ③行政の協力も得て行ってみる。	12 か月
2	49	外出の機会を支援されたい	外出の機会を多くする支援を行う	①家族に現状での外出状況を詳しく説明する。 ②家族会等を開き外出の支援方法を話し合う。 ③職員は行事に対し協力してゆくよう3施設で話し合いを持つこととする。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。