

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の住民、学生が気楽に来れるような体制が出来ていなかった。	地域住民が気楽に訪問して貰えるようにしていく。地域資源を利用する。	地域住民の踊りの同好会の慰問を依頼する。入居者様と一緒におやつを摂り茶話会を楽しんでもらう。(2~3名様)	3か月
2				地域資源の利用をする。図書館に本の読み聞かせの依頼をする。(年に2~3回、2~3名様)	5か月
3				地域の学校にグッジョブ(学生の体験・見学等)の依頼をする学生にふれあい楽しんでもらう。	7か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。