

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	・災害時に職員のみで、入所様を避難させたりするのは困難だと思うので、近隣の応援を得られるようにした方が良いのではないのでしょうか？	・災害時には、職員のみではなく、近隣の応援を得られる体制を整えておく事で、入所者様の安全を確保できるようにする。	・運営推進会議、家族会、理事会を通して、近隣の理解や応援を得られる様に働きかけてまいります（当ホーム所在地区の区長様が、当法人の理事になって頂いているので、区長様の協力を仰ぎ、地区の皆様の協力を得られるよう、お願いしてまいります）。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月