

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1173100718		
法人名	有限会社 紫藤		
事業所名	グループホーム「我がま」荘		
所在地	埼玉県熊谷市新堀8-7		
自己評価作成日	令和元年12月10日	評価結果市町村受理日	令和2年3月30日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	https://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/11/index.php
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	特定非営利活動法人 ケアマネージメントサポートセンター		
所在地	埼玉県さいたま市中央区下落合五丁目10番5号		
訪問調査日	令和2年1月17日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

制止や制限を出来る限り少なく、「自由でのんびり」「ゆったり、楽しく」「出来る事を一緒に」が運営方針です。
 入居者ご本人には「安全で、楽しく」過ごして頂く。そして、ご家族には、入居者の生活状況がよく分かり「安心」と思えるところ(ホーム)を目指し、お世話させていただいています。
 管理者及びリーダーも認知症ケア専門士の取得をしています。
 また、職員に認知症ケア専門士の取得を推奨し、的確な介護を目指しています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

・新しい入居者が増え、入居者の状況に合わせた支援がより必要との思いから、家族や職員さらには運営推進会議のメンバーの意見を取り入れながらサービスの向上に取り組まれている。特に重度化が進んでも外出機会を減らさないよう、グループ少人数でも外に出るなど、職員もアイデアを出しながら支援に努められている。
 ・運営推進会議については、開催回数は未達だったが、家族会と併行して開催することで家族と外部の識者との話す機会が設けられ、台風時の対策についても、自治会との協力体制の確認や避難方法、避難場所、水の確保などが話し合わせ、事業所の運営にも反映されている。
 ・目標達成計画の達成状況についても、入居者の外出機会を増やすことに取り組まれ、職員も様々なアイデアを出し外出の仕方などを検討し、結果、外出機会が増加したことから目標が達成されている。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)
57	利用者職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働いている (参考項目:11,12)
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごしている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんどいない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念を職員全員で考え(作成)荘内に掲示している。	認知症でも「今できること」を奪わず、やれることを継続してやっていただく考えをベースにした理念が実施されている。個別ケアの大切さを職員全員が認識し、制限することではなく、その人らしさが出せるよう支援が行われている。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一人として日常的に交流している	散歩中のゴミ拾い ゴミの参加 もちつき大会(地域、親子交流) 運営推進会議に自治会長・自治会防災担当参加	地域の掲示板や回覧板に事業所の新聞を掲載することで、情報発信とコミュニケーション作りが行われている。車椅子での避難方法が新聞に掲載されたり、地域住民からは自分の親の介護についての相談が寄せられるなど交流が図られている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	地域防災訓練に、車椅子避難方法指導 荘の掲示板に相談について掲示している。 荘の新聞に認知症等高齢者介護問題等掲載し、荘掲示板に掲示している。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	委員に家族会に参加していただいている。 外部評価結果を配布し報告している。 毎月発行の「我がまゝ荘」新聞を配布し行事等の報告をしている。	運営推進会議と家族会を併行させ、多くの家族が外部の方と活かな意見交換をし、事業所の運営にも活かされている。日常の活動報告の他、防災への質疑が多く、自治会長や民生委員からも地域の避難所の情報等が発言されている。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	スプリンクラー、火災自動通報装置を補助金受領して設置(平成22年度、平成23年度)。 運営推進委員会(年5~6回)に、今年から大里広域市町村圏組合・熊谷市役所の長寿生きがい課へ案内を送付し、参加していただいている。 また、「我がまゝ荘」新聞も毎月届けている。	市担当者との連携が図られ、先の台風接近時には災害対策本部に状況の問い合わせなども行われている。また、自主点検表を活用し、自事業所の状況の把握と改善項目の実施にも取り組まれている。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	県の研修に参加、職員に伝達している。	「命に危険が及ばない限り身体拘束はしない」の方針が継続され、身体拘束廃止委員会も開かれ、内部研修を実施し、会議録も残されている。外出される入居者にもこれまでの習慣などを考慮し見守るなど、拘束に頼らない支援が行われている。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見逃ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	県からの通知等、職員に伝達。 虐待防止に努めている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	県のパンフ等を職員に配布し、職員会議で話している。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	十分に説明している。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	家族会で、家族だけの意見交換会を行っていたいいる。	面会や家族会で意見や要望をお聴きする機会を設け、管理者が家族を訪ねて話を伺うこともあり、家族と共に入居者を支え合う関係が築かれている。「我がまゝ荘新聞」による広報活動で、家族からの理解と信頼が得られている。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	役付会議、職員会議(管理者出席)1F、2F職員会議(職員のみ)において職員の意見を出せるようしている。 また、職員提案書あり。	「入居者の行きたい所に連れて行きたい」、「庭や畑の利用法」など、職員が積極的に意見を出し、事業所運営にも反映されている。職員同士の現場での話し合いも活発で、リーダーがまとめて会議に図る仕組みが確立されている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	事務長が、ほぼ毎日出勤しているので、入居者、職員の状況は充分把握している。 就業規則あり。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	職員に資格取得や研修に出ることを勧めている(研修は出張扱い)伝達研修も行う。 また、月1回内部研修も行っている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	日本認知症グループホーム協会、埼玉県支部設立に参加。総合施設長が監事担当している。 埼玉県北部認知症懇話会に積極的に参加、発表している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	ご本人の生活歴は入居時の様式にあり、必ず提出していただいて、その後の会話・対応に活かしている。また、ご家族から要望等も聞き取り信頼関係構築に努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ご家族には、入居に至るまでの状況を聞き理解を示し、認知症という病気の説明もしている(認知症ケア専門士、社長、総合施設長)。また、重要事項を充分説明、質問も受けている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	現在の状況をお聞きし、デイサービス等他サービス利用等の説明も行っている 総合施設長が県福祉事務所ケースワーカー等20年努めていたため、福祉制度等も説明している。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	グループホームを共同生活の場と心得て、入居者様をお客様にしないよう、出来る出来ないを見極めて、見守りしたり、支援したりしている。また、会話を大切にしている。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会時間等制限を設けず来荘し易くしている。毎月、近況報告として、体調面、生活面等をお知らせしている。荘新聞も送付。入居者個人のアルバムを各部屋に置いて、入居中の生活を御家族に見てもらっている。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	ご本人とご家族の関係は大切と考え、出来るだけ途切れないよう支援している。	以前から「職員と顔なじみや近隣とのつながりのある入居者が多く、馴染みの方が外出に連れていくなど関係継続が図られている。入居後も家族やボランティアとのつきあいも生まれ、新たな馴染みも少しずつ生まれてきている。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	できるだけリビングにお誘いし、皆で会話を楽しめるようしている。 また、散歩や前庭でのお茶会等も行い交流支援に努めている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	胃ろう等で入院長期となり退居を余儀なくされた方(ご家族)を訪ね見舞いや相談に乗る事あり。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	ご本人の考え希望を把握し、かなえられるよう努力している(センター方式利用)。	入居者をお客様にしないよう出来ることを見定めたり、気持ちや状態の変化などにも十分注意することで思いや意向の把握を図られている。入居者との話の内容を皆で蓄積し、情報共有を図り、ケアプランの作成見直しにも繋がられている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	ご家族に生活歴を記入して貰い(入居申込様式にあり)把握に努めている。 また、馴染、愛着のある物は持参してもらうようお願いしている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	センター方式を利用し、また、それを見直すことで現状の把握に努めている。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	全職員が全入居者の現状について意見を出す担当職員がセンター方式記入。 担当者、職場リーダー、管理者、計画作成担当者により介護計画作成、ご家族にも了承を得ている。	入居者や家族にわかりやすい言葉で、入居者本人の姿が浮かぶようなケアプランが作成されている。また、居室担当を始め各職員の考えや思い、気づきが反映され、家族への十分な説明を行うと同時に納得と同意が得られている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の記録、気づきは、職員全員が個人別ケース記録用紙に記入。また、共有すべき事項は申し送りノートに記入し全職員の情報としている。 職員は出勤したら、申し送りノートを読むことを習慣としている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	職員の気づきやアイデアは1F、2F別職員会議、全職員会議、役付会議等で話し合い現実の取組としている。 職員提案書あり。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	地域の行事(運動会・ゴミゼロ運動・防災訓練)等に参加している。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	受診は基本的にご家族がかかりつけ医師に受診する。 無理な場合は支援するが、往診医師もいるので、相談する。	身内のいない入居者や認知症などの受診時には、日々の変化や状態が分かる管理者や職員が同行され、適切な説明による医療サービスを受けられている。入退院時にも病院のMSWなどとの連絡を取り合うよう努められている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	管理者が看護師なので主治医師との連絡はできている。また、毎日の引き継ぎ時に体調不良者等の注意事項など話している。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	病院の相談室MSWやご家族とは常に連絡を取りあっている。 また、洗濯物の交換届けもご家族が出来ない場合は荘が行っている。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域との関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	入居時、ご家族への説明は行っている。 重度化してもご家族と相談のうえ方針を決める(終末期介護も経験した)。終末期介護については、何回も職員に説明、意見を出させ、不安のないようにしている。	入居時から現在までの入居者の状態変化や家族の考え方や気持ちの揺れなども考慮しながら対応方針について随時話し合いが持たれている。家族の意向を尊重し、看取りを希望されてものちに病院に入院されたケースも見られる。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	全ての職員が応急手当とはいかないが、研修等には出るよう話している。また、夜間でも看護師(管理者)は、5分で荘に来られる体制がある。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	スプリンクラー・通報装置は市補助金にて設置済み。 地域との協力体制は自治会と検討中。 災害に備えた備蓄物、倉庫も用意している。令和元年5月の避難訓練に近隣の方々に参加していただいた。	避難訓練には経験のない職員を必ず参加させ、更に近隣住民にも参加いただくなど事業所としての取り組みが行われている。また、今回の台風に関しても、避難方法や水の確保などが話し合われ、今後の対策も検討されている。	これまでの災害対策で対応しきれないことが今後発生すると予想されることから、再度、自事業所の環境に合わせた対策やマニュアルの見直しを実施されることに期待します。

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	グループホーム協作成の利用者権利・倫理綱領を職員は確認し合っている(個人に配布提示)。	入居者一人ひとりの生活リズムを大切に起きる時間や食事時間などもこだわらず、自由に過ごしていただいている。洋服選びも自主性を重んじられ、夜遅くまで居室でテレビを楽しむなど「本人の時間」を大切に支援がなされている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	出来るだけ「思い」を聞きとり実現できるよう努力している。 また、自分で説明出来ない方の場合、「思い」を知る努力をしている(センター方式等)。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	特に日課をもうけず、その人の体調や心持ちに合わせた生活を支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	ご本人の気持ちを尊重しつつ、身だしなみ等に気を配っている。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	皆でおやつ作り等を行うこともある。 出来る方には、お手伝い等をお願いしている。 また、職員による「季節の料理班」が月1回季節に合ったメニュー料理を提供している。 毎月、当月分の献立表を家族に送付している。	起床する時間に合わせた朝食の提供など一人ひとりの習慣に合わせ、また食事形態にも配慮しながら「食べていただくこと」を大切に支援が行われている。また、フードコートで外食をされたり、誕生日には好きなメニューが出されるなど食事を楽しんでいただいている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	栄養バランスを考えた食材の購入をしている。 毎食の摂取量、月1回の体重測定を実施している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	朝昼夕3回の口腔ケア(必要な方)夕食後全員のケアを行っている。月2回歯科医による往診を行っている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	個人の排泄パターンにより誘導実施している。また、ご本人の仕草等により尿意等を感じとり誘導する。	排泄パターンや一人ひとりの仕草や動きを察知し、それをもとにトイレ誘導が行われ、自立への支援が行われている。また、新しい入居者には、いろいろな方法を試しその人に合った支援方法を見つけ出すよう取り組まれている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	便秘気味の方には、飲食物等に気を配り、また、医師に相談し、便秘薬の処方もしていただいている。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	基本的に毎日入浴できる。	入浴時間は声をかけて自由に入ってもらい、入居者の状態に合わせて見守りをしたり、職員が二人対応するなどの支援が行われている。その人のできることはやっていただき、必要に応じて職員がサポートするよう取り組まれている。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	特に日課はないので、ご本人の希望で休息等できる。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	看護師は、毎日出勤している。入居者の薬は、看護師が管理している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	出来る方には、掃除洗濯、食後の片付け等お手伝いをお願いしている(そして、感謝の気持ちを伝える)。ゲームや紙芝居等も行っている。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	可能な方には散歩、買物を楽しんでいただけるように支援している。四季の花見(近隣)や外食など楽しんでいただいている。	入居者の体調の違いを考慮し、全員にこだわらずグループ分けして外に出られる機会を多くするよう努められている。職員も様々なアイデアと工夫で支援し、「我がまゝ荘新聞」で家族にも知らせ、取り組みへの理解を得られている。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	自己管理できる方は自分で所持。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	できる方、希望のある方には支援している。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	リビング、玄関には常に季節の花を飾っている。前の畑を花壇として、中でお茶会が出来るようにした。	リビングから外の様子が良く見え、気候の変化なども楽しんでいただいている。車椅子でも動きやすいようバリアフリーにも気を配り、新しい試みとして中庭の活用や花壇の作物などについて入居者が居心地良く過ごされるよう職員が皆で考えられている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	玄関前のベンチで外を眺める、ベランダから外を眺め、お茶を飲む。リビングのソファで寛ぐ等できる。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	使い慣れた家具、愛着のある物等を持参していただくようにしている。	それぞれの好みやこだわりを大切に、干渉しすぎることなく自由に過ごされるよう支援が行われている。自分の住まいとの意識を持っていただけるよう、掃除をやっていただいたり、表札代わりに人形を飾るなどの工夫が図られている。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	バリアフリーを意識した作りとなっている。		

(別紙4(2))

目標達成計画

事業所名: グループホームあまの葉

作成日: 令和 2年 3月30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		現状の災害対策では対応しきれない災害が今後発生することが予想されるため、当事業所の環境に合わせた対策やマニュアルの見直しを実施する。	今後想定される災害に対応した対策やマニュアルの見直しを実施する。	職員や自治会の意見を取り入れ、想定される災害に対応できるように備える。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月



注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。