

目標達成計画

作成日：平成 23 年 1 月 22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	個別ケアとして外出支援を行なっているが、全員とはいえず、希望に添えていない点がある。ADLの低下にともない、全員での外出も難しくなっている。	一人ひとりの希望に添った外出の機会を作っていく。	利用者・家族の希望を聞き、6ヶ月の間に必ず一人1回は外出支援をする。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。