

事業所名 グループホームのびのび

作成日: 令和4年2月1日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会の近況報告を各利用者家族に 送る ・送る居のからT=(IoT)に2回話が出た ・利用者家族にホームの出来事をお知らせ	運営推進会議 南進工の届いた 各奇数月に近況報告を家族に 送る	R4.1月より利用者家族に運営推進会議 時の近況報告を送る 家族より意見をもらう	6ヶ月
2	10	苦情・意見の工夫の文書に 苦情・意見をいれやすく 苦情・意見をいれやすく	運営推進会議時の近況報告を 送る時内容又は他に何かあったら どのような形でもお電話で連絡し てもらう	R4.1月より利用者家族に送り ラインメール 電話 手紙 意見をもらう (1月末に電話による意見をもらう)	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。