

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	8	入居者の方が高齢になり、馴染みの人や、その場に行く事が大変になって来た	家族、そして自分が住んでいた隣接地などに行くようにする	車でドライブの途中に、入居者の方の家に立ち寄って、家族との交流をもつ	2ヶ月
2	10	入居者の方にあつたケアのあり方が、その現状によって異なる	その人にあつたケアと工夫をして、安心されるようにする	全職員の意見交換と研修など取組んで行く	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。