

目標達成計画

作成日: 令和2年10月22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居様が出来る所、出来ない所の把握が出来ておらず、過剰介護になっている部分がある。	入居者のADLを把握し、その方の残存能力を活かした支援が出来る。	一つ一つの動作のお声掛けをし、出来る所、出来ない所の確認をしながら支援を行う。	6ヶ月
2		入居者に対する声掛けが不十分。敬語になっていなかったり、区長が強い事がある。	入居者が今何を望んでおられるのか、又、否定をしない声掛けをし、安心して過ごして頂く事が出来る。	入居者の話を傾聴し、安心できる環境作りを行う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。