

(様式3)

事業所名 グループホーム敬寿

作成日: 平成 23年 2月 14日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	夜間、部屋の窓の開閉の制限をさせて頂くことになった方について、ご本人とご家族に対して、口頭での相談と説明、その記録はあったが、説明書の書式により、同意を頂いていなかった。	書式により、再度の説明と同意を頂く。	書式を用意して説明させて頂き同意を頂く。	0ヶ月
2	35	隣接の介護老人保健施設に準備してある、非常用の備蓄食品について、全職員がその存在を把握しているかどうか不確定であった。	全職員が、備蓄食品のある場所が分かっている。	全職員が実際に目で見て確認する。	0ヶ月
3	19	ご家族との関係を築く方法の一つとして、ご本人のご様子を手紙等で定期的に伝えるということとはしていない。	季刊誌や請求書発送に合わせて、手紙形式でご本人のご様子を伝え、ご家族との関係の構築にもつなげる。	会議の際に職員間で確認し開始する。	0ヶ月
4	11	正職員とは半年に1度時間を取り、人事考課面接で管理者と1対1で話しができる機会を設けているが、臨時職員とはそのような機会は設けていない。	臨時職員とも、管理者と1対1で話しができる機会を設ける。	正職員の人事考課面接と合わせて、臨時職員とも面接の機会を作る。	1ヶ月
5	34	急変や事故発生時に備えて、現状に合わせた訓練も定期的にも実施して行く必要がある。	会議等の時間を利用し、全職員で対応の実践力を身に付けて行く。	会議等の時間を使い、職員間で、考えられる事例や実際の事例の題材を挙げて訓練する。	3ヶ月