

(参考様式4)

目標達成計画

事業所名 川原の森 サニタリーありあり

作成日: 令和 5年 3月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域の現状に合わせた、協力体制について、特に夜間想定時の災害対策	地域の方々と夜間災害対策の話し合いを行い協力を得る。	運営推進会議で、地域の方々と話し合いを重ね、近隣の方々にも訓練時参加を	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。