

(様式2(1))

事業所名 まんてん堂グループホームあかし野々池

作成日: 2021年 10月 25日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	運営推進会議において、民生委員、自治会長、老人会等のメンバーの参加がなく、家族様のみの参加になっている。	令和3年度の運営推進会議には地域の方に参加してもらえるようにしていく。	野々池地区の地区交流会や、地区社協の催し物に参加するようにしていき、地域の中での交流を深めていくようにする。	12ヶ月
2	8 (7)	成年後見人制度について、管理者、計画作成以外のスタッフはあまり理解ができていない。	スタッフも後見人制度についての理解を深められるようになる。	感染の恐れが無くなれば、専門家による研修を行う。 または、制度を利用者様に取り入れた、小規模多機能型ホームの計画作成が資料を元にスタッフに研修を行う。	3ヶ月
3	20 (11)	コロナ禍の為、地域との関わり合いが無くなっている。	感染の恐れが無くなった際には、近隣保育園や地域社協との交流を復活させる。	コロナ禍が無くなった際には、地域行事等にも積極的に参加する等して、地域との関り機会を戻すようにしていく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。